



## ISTITUTO SUPERIORE GALILEI CONEGLIANO

**ISTITUTOTECNICO**

Elettronica ed Elettrotecnica–Meccanica, Meccatronica ed Energia–Grafica e Comunicazione

**ISTITUTOPROFESSIONALE**

Industria e Artigianato per il Made in Italy – Manutenzione e Assistenza Tecnica – Corso Serale



# Protocollo Sicurezza COVID-19 (aggiornamento del 9 settembre 2022)

***Aggiornamento del Protocollo di Sicurezza COVID-19 in seguito alle nuove disposizioni normative dettate da CM-0018665\_30-03-2022, ISS Indicazioni-as-2022-2023\_versione-05.08, CM-1998\_18-agosto-2022, Regione del Veneto\_2022\_08\_26\_374263\_applicazione-L-119\_2017, CM-37615-31-08-2022, MI Vademecum\_as 2022-2023, ISS COVID-19 n. 12/2021***

(Premessa)

Il presente Protocollo di Sicurezza COVID-19 individua le misure di prevenzione non farmacologiche di base, da applicare sin dall'inizio dell'anno scolastico, per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, Docenti, Studenti, Famiglie e Personale ATA.

In aggiunta alle misure di base indicate nel presente Protocollo, nell'eventualità di specifiche esigenze di *sanità pubblica* saranno previste ulteriori misure, che potrebbero essere implementate, singole o associate, su disposizione delle Autorità Sanitarie per il contenimento della circolazione virale/protezione dei lavoratori, della popolazione scolastica e delle relative famiglie qualora le condizioni epidemiologiche peggiorino.

### Art. 1

(Comportamenti generali)

Tutte le componenti della Comunità scolastica (Docenti, Personale ATA, Studenti) dovranno rispettare il presente Protocollo Sicurezza, fondato sui seguenti principi e comportamenti generali:

- 1- È decaduto l'obbligo di indossare la mascherina (chirurgica o FFP2) all'interno dell'edificio scolastico e nelle zone di pertinenza della scuola.
- 2- Per gli studenti con fragilità (a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19), al fine di garantire la didattica in presenza e in sicurezza, è opportuno prevedere l'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherine FFP2) e valutare strategie personalizzate in base al profilo di rischio. Ugualmente per il personale scolastico fragile (a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19). La dichiarazione di fragilità per gli allievi è redatta dal MMG/Pediatra di libera scelta su richiesta dei genitori; per il personale scolastico viene rilasciata dal Medico competente su richiesta dell'interessato.
- 3- Allievi e personale scolastico possono indossare per libera scelta una mascherina di qualsivoglia tipologia.
- 4- **In presenza di sintomatologia respiratoria non suggestiva per COVID-19 (l'esempio migliore è un raffreddore leggero) è possibile frequentare le lezioni utilizzando con continuità e correttamente una mascherina di tipo FFP2, fino a risoluzione dei sintomi ed avendo cura dell'igiene delle mani e dell'osservanza dell'etichetta respiratoria.**



## ISTITUTO SUPERIORE GALILEI CONEGLIANO

### ISTITUTOTECNICO

Elettronica ed Elettrotecnica–Meccanica, Meccatronica ed Energia–Grafica e Comunicazione

### ISTITUTOPROFESSIONALE

Industria e Artigianato per il Made in Italy – Manutenzione e Assistenza Tecnica – Corso Serale



- 5- È necessario areare con frequenza le aule, sia durante le lezioni che ad ogni cambio d'ora, così come gli spazi scolastici comuni quali corridoi, atri, servizi igienici.
- 6- È richiesto di igienizzare frequentemente le mani, anche utilizzando il gel disinfettante messo a disposizione in ogni ambiente e praticare con cura la corretta etichetta respiratoria (a esempio starnutire nell'incavo del gomito).
- 7- È necessario evitare gli assembramenti sia all'interno che all'esterno degli edifici scolastici.
- 8- È fatto obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5°C o altri sintomi suggestivi per COVID-19, a esempio sintomi respiratori acuti (tosse e/o raffreddore con difficoltà respiratoria), vomito, diarrea, perdita del gusto, perdita dell'olfatto, cefalea intensa, oltre che ai soggetti che siano risultati positivi al test diagnostico per la ricerca di Sars-Cov-2.
- 9- È obbligatorio informare tempestivamente il Dirigente scolastico o il Referente COVID-19 della presenza di qualsiasi sintomo accusato all'interno della scuola.
- 10- L'ingresso a scuola per i soggetti, già ammalati di COVID-19, dovrà essere accompagnato dall'esibizione **dell'esito negativo del tampone di fine isolamento.**

### **Art. 2**

(Misure di prevenzione)

- 1- **GESTIONE DI CASI COVID-19 SOSPETTI.** Il personale scolastico o gli studenti che presentano sintomi indicativi di infezione da Sars-CoV-2 vengono ospitati nella stanza dedicata (Aula COVID) o area di isolamento, appositamente predisposte e, nel caso di alunni minorenni, devono essere avvisati i genitori. Il soggetto interessato raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS, opportunamente informato.
- 2- **GESTIONE DI CASI COVID-19 CONFERMATI.** Al momento le persone risultate positive al test diagnostico per SARS-CoV-2 sono sottoposte alla misura dell'isolamento. Per il rientro a scuola è necessario l'esito negativo del test (molecolare o antigenico) al termine dell'isolamento.
- 3- **GESTIONE DI CONTATTI CON CASI POSITIVI.** Non sono previste misure speciali per il contesto scolastico. Si applicano le regole generali previste per i contatti di casi COVID-19 confermati come indicate da ultimo dalla Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30/03/2022 "Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID19 (AUTOSORVEGLIANZA con utilizzo di mascherina FFP2 per 10 giorni dall'ultimo contatto).

Come previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 luglio 2022, "Il dirigente scolastico richiede alle Autorità competenti (Dipartimento di Prevenzione dell'AULLS 2 Marca Trevigiana o ARPAV) di effettuare le attività preliminari di monitoraggio della qualità dell'aria e di individuazione delle soluzioni più efficaci da adottare. Sulla base degli esiti della predetta attività il Dirigente Scolastico potrà richiedere all'ente proprietario dell'edificio di attivarsi per porre in essere gli interventi necessari, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.



## ISTITUTO SUPERIORE GALILEI CONEGLIANO

### ISTITUTOTECNICO

Elettronica ed Elettrotecnica–Meccanica, Meccatronica ed Energia–Grafica e Comunicazione

### ISTITUTOPROFESSIONALE

Industria e Artigianato per il Made in Italy – Manutenzione e Assistenza Tecnica – Corso Serale



### **Art. 3**

(Monitoraggi COVID-19)

In continuità con gli anni precedenti, si conferma l'attivazione del sistema di monitoraggio (a cura dei Referenti COVID dei Poli Professionale e Tecnico) per valutare gli impatti che la diffusione del virus ha su tutti i gradi del sistema educativo di istruzione e di formazione.

Si richiede perciò alle famiglie degli studenti e a tutto il personale scolastico di comunicare tempestivamente le situazioni di positività a SARS-CoV-2, scrivendo a [covid@isgalilei.edu.it](mailto:covid@isgalilei.edu.it)

### **Art. 4**

(Corredo scolastico)

Si raccomanda di portare quotidianamente il corredo scolastico strettamente necessario per le attività didattiche programmate (libri, quaderni, astuccio, ecc) per ridurre gli ingombri e comunque affinché ognuno usi il proprio, per evitare lo scambio di materiale tra studenti. La stessa regola vale anche per il personale scolastico.

### **Art. 5**

(Servizi igienici)

Per i servizi igienici, al fine di ridurre il rischio contagio da COVID-19, saranno garantite, oltre alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane, frequenti interventi, nel corso della giornata su quelle parti che sono frequentemente toccati con le mani (maniglie, rubinetti ecc.). Si consiglia un'accurata igiene dopo l'uso. A tal proposito a fianco dei rubinetti sono predisposti dei dispenser con sapone liquido e un contenitore di salviette asciugamani monouso, nonché un dispenser di soluzione alcolica posizionato all'ingresso dei servizi igienici.

### **Art. 6**

(Ricreazione)

Durante la ricreazione rimane vietato l'uso dei cellulari, in quanto è stata notata l'abitudine di condividere visivamente lo schermo a distanze molto ravvicinate, che rimangono fonte di situazioni di rischio.

### **Art. 7**

(Docenti)

1. Durante le lezioni devono essere effettuati ricambi di aria il più frequentemente possibile, oltre che ad ogni cambio di ora (l'apertura totale delle finestre per almeno 5 minuti garantisce un'adeguata aerazione dell'ambiente). Se la temperatura ambiente lo consente, le finestre dovranno essere mantenute aperte.



## ISTITUTO SUPERIORE GALILEI CONEGLIANO

### ISTITUTOTECNICO

Elettronica ed Elettrotecnica–Meccanica, Meccatronica ed Energia–Grafica e Comunicazione

### ISTITUTOPROFESSIONALE

Industria e Artigianato per il Made in Italy – Manutenzione e Assistenza Tecnica – Corso Serale



2. Si raccomanda di sensibilizzare opportunamente gli studenti ad una corretta igiene personale, in particolare le mani, evidenziando la necessità di non toccarsi la bocca, gli occhi, il naso e le orecchie.
3. Indicare come comportarsi in caso di starnuto o tosse: coprire la bocca e il naso con un fazzoletto di carta o nel gomito flesso.
4. Si raccomanda di controllare l'afflusso ai bagni degli alunni: durante le ore di lezione non potrà uscire più di un alunno per volta.
5. Il registro elettronico dovrà essere aggiornato con particolare cura e tempestività, anche per poter rispondere alle esigenze di tracciamento degli spostamenti degli alunni e dei docenti previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58.

### Art. 8

(Personale ATA)

1. Il Personale ATA ha l'obbligo di vigilare e di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o il Referente COVID-19, della presenza di sintomi simil-influenzali accusati dagli studenti o da ospiti all'interno dell'istituto.
2. Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti prima di utilizzare materiale da distribuire a studenti, docenti e ospiti. Stessa cosa vale anche dopo averlo ritirato.
3. Fare rispettare le indicazioni riportate nella cartellonistica anti COVID-19 presente nei locali scolastici (atrio, corridoi, segreteria, ecc.).
4. Evitare l'assembramento presso i distributori automatici, l'utilizzo di bevande e snack è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
5. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI (tra cui mascherina FFP2, visiera, guanti) nelle operazioni di sanificazione ordinaria e straordinaria.

#### Sezione A (norme specifiche per il personale amministrativo di segreteria)

6. Nei rapporti con l'utenza utilizzare sempre le postazioni dotate di barriere parafrangenti protettive in plexiglass.
7. Regolare l'accesso agli uffici di segreteria tramite eventuali appuntamenti con l'utenza.
8. Favorire sempre, ove possibile, rapporti telematici con l'utenza.
9. Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato l'ordine di accesso e il distanziamento previsto.

#### Sezione B (norme specifiche per gli assistenti tecnici)

10. Si raccomanda l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti prima della distribuzione del materiale da utilizzare nelle attività pratiche di laboratorio.
11. Nella predisposizione del materiale per le attività lavorative, dovrà essere dedicata, insieme ai docenti di laboratorio, particolare attenzione agli alunni che presentano fragilità.



## ISTITUTO SUPERIORE GALILEI CONEGLIANO

### ISTITUTOTECNICO

Elettronica ed Elettrotecnica–Meccanica, Meccatronica ed Energia–Grafica e Comunicazione

### ISTITUTOPROFESSIONALE

Industria e Artigianato per il Made in Italy – Manutenzione e Assistenza Tecnica – Corso Serale



12. All'interno dei laboratori dovrà essere garantita adeguata e continua aerazione.
13. Accertarsi, insieme ai docenti di laboratorio, che gli studenti alla fine della lezione provvedano autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, ad eccezione delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico.

### Sezione C (norme specifiche per i collaboratori scolastici)

14. Nella reception usare periodicamente il gel disinfettante o lavare le mani e igienizzare l'apparecchio telefonico con apposito disinfettante ad ogni cambio turno. Se possibile utilizzare la modalità viva voce.
15. Nei vari ambienti, specialmente in quelli chiusi, controllare che non si creino assembramenti.
16. Nel corso dell'attività lavorativa, arieggiare il più frequentemente possibile i locali.
17. Nelle pulizie degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine e con altro DPI se previsto.
18. Dopo l'igienizzazione e la disinfezione delle aule didattiche, ripristinare le postazioni assegnati agli arredi (banchi, sedie e cattedra).
19. Nella fase della pulizia porre particolare attenzione alle zone più critiche quali maniglie delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida e areando i locali.
20. Assicurare nei bagni la presenza di carta igienica, dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati nei diversi punti degli edifici scolastici.
21. Nelle fasi di igienizzazione e disinfezione si raccomanda di seguire con attenzione i tre punti fermi per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 (Ministero della Salute – 22 maggio 2020 prot. n.17644): pulire accuratamente con acqua e detergenti neutri superfici, oggetti, ecc.; disinfettare con prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati; garantire sempre un adeguato tasso di ventilazione e ricambio d'aria.
22. Quando si manipolano i sacchi o i cestini dei rifiuti utilizzare sempre i guanti e a fine operazione sostituirli.
23. Attivarsi tempestivamente con l'addetto al magazzino o all'ufficio tecnico sulla necessità di reintegro di attrezzature e prodotti, tenendo conto dei tempi tecnici per l'espletamento degli ordini di acquisto.

### Art. 9

#### (Studenti e Famiglie)

1. È vietato lasciare a scuola oggetti personali, specie se in tessuto, o residui delle merendine nel ripiano interno del banco, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.
2. È vietato lasciare liberi sul banco o nel ripiano interno fazzolettini di carta usati.





## ISTITUTO SUPERIORE GALILEI CONEGLIANO

### ISTITUTOTECNICO

Elettronica ed Elettrotecnica–Meccanica, Meccatronica ed Energia–Grafica e Comunicazione

### ISTITUTOPROFESSIONALE

Industria e Artigianato per il Made in Italy – Manutenzione e Assistenza Tecnica – Corso Serale



3. Effettuare un costante ricambio dell'aria nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato il più frequentemente possibile e ogni qualvolta sia ritenuto necessario, in base agli eventi.
4. Quando si usano i servizi igienici è necessario lavarsi bene le mani usando il sapone dei dispenser e le salviette di carta usa e getta. Per la disinfezione usare il gel contenuto nei dispenser presenti negli spazi comuni.
5. I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano la temperatura oltre i 37,5 °C o altri sintomi suggestivi per COVID-19 (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea).
6. La scuola dispone di termometri a infrarossi. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie.
7. Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando febbre o sintomi compatibili con COVID-19, sarà condotto in un ambiente dedicato (Aula Covid). La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
8. In caso di assenza per malattia COVID-19 o positività a SARS-COV2, la famiglia è tenuta ad informare la Scuola scrivendo a [covid@isgalilei.edu.it](mailto:covid@isgalilei.edu.it)
9. I colloqui dei genitori con i docenti si svolgono a distanza, in videoconferenza, previa prenotazione sul registro elettronico. Un comunicato specifico disciplinerà il servizio.
10. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante azione educativa sui minori, come sottoscritto nel Patto Educativo di Corresponsabilità, affinché rispettino il presente Protocollo.
- 11.

### Art. 10 (ITS)

Dall'anno scolastico 2020-2021, l'IS Galilei è sede di un ITS per Tecnico Superiore per l'Automazione e i Sistemi Meccatronici e un ITS per la formazione di una figura professionale destinata ad operare in aziende del settore Maglieria come figura di coordinamento nel processo di ricerca e sviluppo delle collezioni: Knitwear Collection Coordinator. Per entrambi, in accordo con i due presidenti delle corrispondenti Fondazioni ITS, le attività saranno organizzate nel rispetto del presente Protocollo.

### Art. 11 (Validità del presente Protocollo)

Il presente Protocollo ha validità per l'anno scolastico 2022-2023. In considerazione della possibile evoluzione delle disposizioni normative relative al contenimento della diffusione del virus, in caso di necessità, si intende modificato in base alle successive norme emanate dagli Organi competenti. Nelle more di essere approvato in Consiglio di Istituto, sotto la veste di Regolamento, l'attuale Protocollo Sicurezza viene reso operativo dal Dirigente Scolastico già a partire dalla data odierna.

Conegliano, 9 settembre 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Chiara Massenz